

Zarządzenie nr 402/14

z dnia 23 grudnia 2014 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie zwrotu kosztów z tytułu przeprowadzenia przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego oraz postępowania o nadanie tytułu profesora przez osoby niebędące pracownikami Uniwersytetu

Na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (jt., Dz. U. z 2014 r., poz. 1852), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (jt., Dz. U. z 2014 r., poz. 48), w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1571), uchwały nr 21/2011/2012 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach z dnia 23 lutego 2012 roku w sprawie zasad zwrotu kosztów z tytułu przeprowadzenia przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego oraz postępowania o nadanie tytułu profesora, **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. Osoba niebędąca pracownikiem Uniwersytetu ubiegająca się o nadanie stopnia doktora lub doktora habilitowanego albo tytułu profesora zobowiązana jest do uiszczenia na konto Uniwersytetu opłaty stanowiącej zwrot kosztów związanych z wszczęciem przewodu lub przeprowadzeniem postępowania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 może przejąć jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia lub tytułu naukowego.
3. Wysokość kosztów, o których mowa w ust. 1, określa się na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora, zgodnie z postanowieniami § 3 uchwały nr 21/2011/2012 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach z dnia 23 lutego 2012 roku w sprawie zasad zwrotu kosztów z tytułu przeprowadzenia przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego oraz postępowania o nadanie tytułu profesora.
4. Wysokość kosztów pośrednich ustala się na 30% kosztów osobowych, określonych zgodnie z rozporządzeniem o którym mowa w ust. 3.
5. Koszty podróży służbowych promotora, recenzentów lub/i członków komisji niezbędnych w celu realizacji obowiązków związanych z wszczętym przewodem doktorskim, postępowaniem habilitacyjnym lub postępowaniem o nadanie tytułu profesora są pokrywane przez osobę wymienioną w ust. 1 na podstawie odrębnej faktury wystawionej przez Uniwersytet po rozliczeniu faktycznych kosztów delegacji.

§ 2

1. Koszty, o których mowa w § 1 ust. 1, są płatne w dwóch ratach.
2. Wysokość I raty ustala się następująco:
 - a) w przewodzie doktorskim – 5 000 zł,
 - b) w postępowaniu habilitacyjnym – 10 000 zł,
 - c) w postępowaniu o nadanie tytułu profesora – 10 000 zł.
3. Wysokość II raty ma, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5, charakter rozliczeniowy i stanowi różnicę pomiędzy odpłatnością należną na dzień zakończenia przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego lub postępowania o nadanie tytułu profesora a I ratą.
4. Terminy wymagalności rat określa umowa, o której mowa w § 4.

§ 3

Postanowienia § 1 ust 3 nie dotyczą studentów studiów doktoranckich Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, spełniających wymogi określone w § 5 uchwały nr 21/2011/2012 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach z dnia 23 lutego 2012 roku w sprawie zasad zwrotu kosztów z tytułu przeprowadzenia przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego oraz postępowania o nadanie tytułu profesora.

§ 4

1. Szczegółowe prawa i obowiązki stron, w tym ustaloną wysokość i rodzaj opłat oraz sposób i terminy ich wnoszenia określa umowa zawarta pomiędzy Uniwersytetem i jednostką zatrudniającą osobę, o której mowa w § 1 ust.1 lub też między Uniwersytetem a tą osobą. Wzory umów stanowią załączniki nr 1 – 4 do zarządzenia.
2. W przypadku przewodów doktorskich przekazanych Uniwersytetowi przez Centralną Komisję do Spraw Stopni i Tytułów w celu kontynuacji postępowania obowiązują wzory umów stanowiące załączniki nr 5 – 6 do zarządzenia.

§ 5

Wprowadza się wzory umów zawieranych z osobami niebędącymi pracownikami Uniwersytetu, którym powierzono funkcję:

- a) promotora – załącznik nr 7 do zarządzenia,
- b) recenzenta – załączniki nr 8 i 9 do zarządzenia,
- c) członka komisji habilitacyjnej – załącznik nr 10 do zarządzenia.

§ 6

Wraz z wnioskiem o wystawienie faktury za II ratę pracownik Dziekanatu obsługujący przewody doktorskie, postępowania habilitacyjne lub postępowania o nadanie tytułu profesora jest zobowiązany do przekazania do Działu Finansowo – Księgowego właściwego zestawienia kosztów – zgodnie z załącznikiem nr 11 do zarządzenia.

§ 7

Traci moc zarządzenie Rektora nr 8/12 z dnia 27 lutego 2012 roku w sprawie zwrotu kosztów z tytułu przeprowadzenia przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego oraz postępowania o nadanie tytułu profesora przez osoby niebędące pracownikami Uniwersytetu.

§ 8

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wzory umów obowiązujące do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia mogą być stosowane nie dłużej niż do 30 czerwca 2015 r.

Rektor


prof. dr hab. Leszek Żabiński