

Zarządzenie Nr 58 /14

z dnia 10 września 2014 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie ustanowienia dni wolnych od pracy dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

W trybie § 51 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, na podstawie § 36 ust. 1 Regulaminu pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. Ustalam **10 listopada 2014 r.** dniem wolnym od pracy, w związku z Dniem Wszystkich Świętych przypadającym w sobotę.

§ 2

1. Ustalam **24 i 31 grudnia 2014 r.** dniami wolnymi od pracy.

§ 3

1. Ustalam **29 i 30 grudnia 2014 r.** dniami wolnymi od pracy.
2. W związku z postanowieniami ust. 1 ustalam, że **6 i 13 grudnia 2014 r.** (soboty) są dniami pracy.

§ 4

1. Ustalam **2 i 5 stycznia 2015 r.** dniami wolnymi od pracy.
2. W związku z postanowieniami ust. 1 ustalam, że **17 i 31 stycznia 2015 r.** (soboty) są dniami pracy.

§ 5

1. W dniach wolnych od pracy pracownicy Uniwersytetu zatrudnieni w Centrum Informacji Naukowej i Bibliotece Akademickiej świadczą pracę zgodnie z harmonogramem jednostki.
2. Przełożeni pracowników, o których mowa w ust. 1 są zobowiązani do udzielenia – w okresie rozliczeniowym – dnia wolnego pracownikom, którzy świadczyli pracę w dniach, o których mowa w §§ 1 – 4.

§ 6

W dniach 24 grudnia 2014 r. – 6 stycznia 2015 r., w związku z przerwą w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, a także ze względu na konieczność ograniczenia kosztów funkcjonowania Uczelni, wszystkie budynki dydaktyczne Uniwersytetu zostaną wyłączone z eksploatacji (poza ochroną obiektów). W tym okresie zostaną zastosowane obniżone parametry zasilania obiektów.

§ 7

1. W dniach wolnych od pracy zabezpieczenie obiektów, instalacji i mienia Uczelni zapewnią jednostki organizacyjne odpowiedzialne za techniczno – gospodarcze funkcjonowanie Uniwersytetu.

2. Za ustalenie minimów energetycznych, nadzór nad zabezpieczeniem budynków, instalacji i mienia, a także przygotowaniem obiektów do funkcjonowania po przerwie, o której mowa w § 6, czynię odpowiedzialnym Zastępcę Kanclerza ds. Techniczno – Gospodarczych.
3. Zobowiązuję Zastępcę Kanclerza ds. Techniczno – Gospodarczych do przygotowania raportu z podjętych działań, o których mowa w ust. 2, w terminie do dnia 30 listopada 2014 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. dr hab. Leszek Żabiński