

## Zarządzenie Nr 66/14

z dnia 29 września 2014 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie wprowadzenia Karty Absolwenta Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach

W trybie § 51 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (jt. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) **zarządzam**, co następuje:

### § 1

1. Absolwentom i pracownikom Uniwersytetu może być wydana Karta Absolwenta, zwana dalej kartą.
2. Informacje dotyczące funkcjonalności karty będą dostępne na stronie internetowej Uniwersytetu w zakładce Karta Absolwenta.
3. Wzór karty stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

### § 2

1. Procedurę wydawania oraz zasady użytkowania karty określa Regulamin Karty Absolwenta Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.
2. Za techniczno – organizacyjną obsługę procesu wydawania karty odpowiada Akademickie Centrum Kariery (ACK).

### § 3

1. W celu wydania karty należy wypełnić wniosek na stronie internetowej Uniwersytetu w zakładce Karta Absolwenta.
2. Na wniosek Rektora może zostać przygotowana karta dla osoby przez niego wskazanej.
3. Złożone wnioski ACK przekazuje do Działu Eksploatacji Systemu Zarządzania Uczelnią, który personalizuje (drukuję) karty w ciągu 7 dni od dnia przekazania wniosków przez ACK.
4. Karta wydawana jest bezpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Opłata za wydanie duplikatu karty wynosi 50 zł.

### § 4

Nie później niż 31 stycznia upoważniony pracownik ACK jest zobowiązany do rozliczenia się z:

- a) Działem Finansowo – Księgowym z ilości wydanych kart,
  - b) Działem Inwentaryzacji z ilości zniszczonych lub niewykorzystanych kart,
- w ubiegłym roku kalendarzowym, zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie procedurami dotyczącymi rozliczania i odpisu druków ścisłego zarachowania.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

  
prof. dr hab. Leszek Zabiński