

(pieczęć jednostki)

**WNIOSEK W SPRAWIE ORGANIZACJI
KRAJOWEJ / MIĘDZYNARODOWEJ *
KONFERENCJI NAUKOWEJ**

1. Tytuł konferencji:
2. Miejsce, termin konferencji:
3. Organizator konferencji:
4. Współorganizatorzy konferencji:
5. Komitet Organizacyjny:
 - a. tel./faks:
 - b. e-mail:
 - c. adres:
6. Przewodniczący Komitetu Organizacyjnego:
7. Zasięg konferencji:
8. Przewidywana liczba uczestników ogółem:
w tym: - pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach
- uczestników reprezentujących zagraniczne ośrodki naukowe
9. Wysokość opłaty konferencyjnej:
10. Opis merytoryczny konferencji

* Niepotrzebne skreślić

UWAGA: Za konferencję międzynarodową uznaje się konferencję, w której co najmniej 1/3 czynnych uczestników prezentujących referaty reprezentuje zagraniczne ośrodki naukowe.

KOSZTORYS KONFERENCJI
(KALKULACJA WSTĘPNA)

Lp.	Rodzaj kosztów	Źródła pokrycia kosztów			Razem
		wpływy z opłat konferencyjnych	środki pochodzące od sponsorów inne środki zewnętrzne	dofinansowanie z działalności statutowej	
1.	Koszty pobytu (noclegi, gastronomia, parking itp.)				
2.	Materiały (biurowe, promocyjne)				
3.	Koszty transportu				
4.	Delegacje				
5.	Wynajem sal konferencyjnych				
6.	Korespondencja				
7.	Usługi poligraficzne (druk zaproszeń, plakaty)				
8.	Publikacja stanowiąca rezultat konferencji				
9.	Wynagrodzenia z pochodnymi				
10.	Inne (jakie?)				
				
	Razem				

Osoba odpowiedzialna
za kontakty i rozliczenie

.....
(imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e - mail)

Organizator konferencji

.....
(Kierownik katedry)

Zatwierdzam

.....
(Kierownik jednostki realizującej ZP)

.....
(Dziekan)

Kontrasygnata finansowa

Akceptuję

.....
(Kwestor)

.....
(Prorektor)

Katowice, dnia