RO – 0101 – 40/12

Zarządzenie Nr 40/12

z dnia 19 lipca 2012 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie powołania Zespołu Projektowego oraz Komitetu Sterującego projektu „Wsparcie menedżerskie dla kadry zarządzającej podmiotami leczniczymi" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

---

W trybie § 42 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, na podstawie §18 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach oraz umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki nr POKL.02.03.04-00-065/12 ***zarządzam***, co następuje:

§ 1

1. W związku z realizacją projektu „Wsparcie menedżerskie dla kadry zarządzającej podmiotami leczniczymi", powołuję na Wydziale Zarządzania **Zespół Projektowy** projektu „Wsparcie menedżerskie dla kadry zarządzającej podmiotami leczniczymi", zwany w dalszej części zarządzenia Zespołem.
2. Funkcję kierownika Zespołu powierzam **prof. dr hab. Krystynie Lisieckiej.**
3. Członków Zespołu powoła Rektor na wniosek kierownika Zespołu.

§ 2

W związku z realizacją projektu „Wsparcie menedżerskie dla kadry zarządzającej podmiotami leczniczymi", powołuję **Komitet Sterujący**, zwany w dalszej części zarządzenia Komitetem, w składzie:

1. **prof. UE dr hab. Robert Tomanek** **Przewodniczący**
2. **prof. dr hab. Krystyna Jędralska**
3. **prof. UE dr hab. Barbara Kos**
4. **mgr Joanna Radziwołek**

§ 3

1. Zebrania Komitetu zwołuje jego Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Komitetu. Zebrania powinny odbywać się cyklicznie w terminach ustalonych przez Przewodniczącego.
2. Komitet obraduje w obecności, co najmniej połowy składu i Przewodniczącego Komitetu
3. Komitet podejmuje uchwały zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego.
4. W skład Komitetu Przewodniczący może doraźnie powołać inne osoby (ekspertów, specjalistów).

§ 4

1. Do zadań Komitetu należy w szczególności:
   a) podejmowanie decyzji strategicznych w projekcie, w tym wprowadzenie ewentualnych zmian w projekcie,
   b) wyznaczanie kierunków rozwoju projektu,
   c) nadzór nad przebiegiem merytoryczno – finansowym projektu,

d) akceptowanie rocznych sprawozdań merytoryczno – finansowych z realizacji projektu,
e) nadzór nad monitoringiem i ewaluacja działań.

2. Koordynator projektu zobowiązany jest przedstawiać Komitetowi regularnie raporty ze stanu realizacji projektu zawierające stan zaawansowania prac w stosunku do harmonogramu, osiągnięte wskaźniki realizacji projektu, stopień realizacji budżetu, a także wszystkie inne informacje mające wpływ na właściwą ocenę przebiegu projektu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2012 r.

Z upoważnienia Rektora
I Zastępca Rektora

dr hab. Robert Tomanek prof. UE