Załącznik do Uchwały Senatu nr 35/2016/2017
Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach
Z dnia 27 października 2016 roku

Umowa nr ..... / .....
o kształcenie na studiach podyplomowych
w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach

Umowa zawarta w Katowicach, w dniu ..... r. pomiędzy
Panią/Panem .....
zamieszkałą/ym .....
legitymującą/ym się dowodem osobistym lub innym dowodem tożsamości /*seria i numer, organ wydający*/
..... PESEL .....
przyjętą/ym na studia podyplomowe „.....” zwaną/ym dalej Słuchaczem,
a
Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach, ul. 1 Maja 50, kod pocztowy 40-287 reprezentowanym przez
Dziekana Wydziału .....
przy kontrasygnacie mgr Joanny Radziwołek, Kwestor,
zwaną dalej Uczelnią.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków kształcenia i odpłatności za studia podyplomowe:
„.....”

§ 2

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki kadrowe, organizacyjno-techniczne i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych wybranych przez Słuchacza.
2. Ponadto Uczelnia oświadcza, że szczegółowe warunki studiowania na studiach podyplomowych zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce i czas prowadzenia zajęć zawarte zostaną w harmonogramie zajęć, z którym Słuchacz zostanie zapoznany na spotkaniu inauguracyjnym.
3. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Studiów Podyplomowych oraz Regulaminem pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach podyplomowych oraz innych opłat stanowiących integralną część umowy. Treść Regulaminów znajduje się na stronie internetowej Uczelni.

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
   a) zapewnienia kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć,
   b) zapewnienia sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów,
   c) zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej studiów,
   d) prowadzenia niezbędnej dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów,
   e) zapewnienia możliwości korzystania z Biblioteki Głównej Uniwersytetu zgodnie z jej regulaminem,
   f) wydania po ukończeniu studiów i zaliczeniu wymaganych egzaminów świadectwa ukończenia studiów podyplomowych,
   g) zapewnienia opieki nad słuchaczami niepełnosprawnymi.
2. Słuchacz zobowiązuje się do:
   a) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa „Prawo o szkolnictwie wyższym”, Statut Uczelni, Regulamin studiów podyplomowych, Regulamin pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach podyplomowych oraz innych opłat, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Uczelni i przepisów porządkowych,
   b) wniesienia opłaty czesnego, tj. opłaty podstawowej związanej z kształceniem słuchaczy na studiach podyplomowych.
3. Opłata czesnego wynosi ..... (słownie ..... złotych).
4. Kwota czesnego nie obejmuje opłat za dokumentację dotyczącą przebiegu studiów podyplomowych oraz opłat za dodatkowe usługi edukacyjne określonych w Regulaminie pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach podyplomowych oraz innych opłat, które słuchacz będzie ponosił w przypadkach określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych oraz Regulaminie pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach podyplomowych oraz innych opłat.
5. Opłata, o której mowa w ust. 3, może być wnoszona jednorazowo lub w ratach, według wyboru Słuchacza.
6. W przypadku, gdy opłata czesnego jest dokonywana w 4, 6 lub 8 ratach, koszt studiów wzrasta o 100 zł.
7. W przypadku, gdy opłata czesnego jest dokonywana jednorazowo, koszt studiów pomniejsza się o 3% wartości opłaty za studia podyplomowe.
8. Opłatę za studia podyplomowe należy wnieść w terminie 7 dni od otrzymania informacji listownie lub elektronicznie o uruchomieniu kierunku, na indywidualny numer rachunku wskazany przez Uczelnię.
9. W przypadku płatności w ratach, pierwszą ratę opłaty za studia podyplomowe należy dokonać w terminie 14 dni od otrzymania informacji listownie lub elektronicznie o uruchomieniu kierunku. Pozostałe raty płatne w terminach określonych w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, należy wnieść na indywidualny numer rachunku wskazany przez Uczelnię.
10. Przepisy ust. 2 lit. b oraz ust. 3 i ust. 4 nie mają zastosowania, z zastrzeżeniem ust. 6, gdy opłata ta uiszczana jest przez pracodawcę w całości na podstawie zawartej przez niego z Uczelnią umowy o finansowanie studiów podyplomowych.
11. W przypadku zaprzestania uiszczania opłat za studia podyplomowe przez pracodawcę na podstawie zawartej z Uczelnią umowy o finansowanie studiów podyplomowych na rzecz pracownika, Słuchacz zobowiązuje się do terminowego ponoszenia opłat za studia podyplomowe.
12. Ponadto Słuchacz po spełnieniu wymogów dotyczących ukończenia studiów podyplomowych dokonuje opłaty za świadectwo w wysokości określonej obowiązującym Zarządzeniem Rektora w terminie do 3 miesięcy od daty ostatecznego zaliczenia studiów, nie później niż 7 dni przed odbiorem dokumentu.

13. Na pisemny wniosek Słuchacza, zawierający niezbędne dane, Uczelnia wystawia fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Uczelnia zastrzega sobie prawo zmiany wysokości opłaty za studia podyplomowe w przypadku zmian w programie studiów podyplomowych oraz z innych ważnych przyczyn, skutkujących zmianą kosztów kształcenia, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana wysokości opłat wymaga aneksu do umowy.
15. Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Uczelni o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie. Skutki niewykonania tego obowiązku ponosić będzie Słuchacz.

§ 4

1. Opłata za studia podyplomowe wnoszona jest na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię.
2. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uczelni.
3. Od nieterminowo wnoszonych opłat Uczelnia nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Słuchacz, na wezwanie Uczelni, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
5. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie Słuchacza, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego.
6. W przypadku nie wniesienia opłaty w terminie określonym w § 3 ust. 8 lub 9, Uczelnia wzywa Słuchacza do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty.
7. Po bezskutecznym upływie 7 dni od terminu, o którym mowa w ust. 6, Uczelnia wszczyna postępowanie dotyczące skreślenia z listy uczestników studiów podyplomowych.
8. W przypadku skreślenia z listy słuchaczy umowa ulega rozwiązaniu.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 8, ponowne wpisanie Słuchacza na listę słuchaczy będzie możliwe po uregulowaniu zaległości w opłatach czesnego i innych opłat wraz z odsetkami za nieterminową wpłatę oraz kosztami postępowań sądowych.
10. W przypadku wystąpienia innych okoliczności niż wymienione w ust. 6, uprawniających Uczelnię do skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy, zgodnie z regulaminem, niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem skreślenia z listy słuchaczy.
11. Skreślenie Słuchacza z listy słuchaczy nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat czesnego i innych opłat, należnych Uczelni z tytułu świadczenia na rzecz Słuchacza usług edukacyjnych do momentu skreślenia.

§ 5

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy, w drodze pisemnego wypowiedzenia z zastrzeżeniem, iż skutek rozwiązujący następuje najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, w którym zostało złożone.
2. Słuchacz może złożyć wypowiedzenie umowy we właściwym dziekanacie lub wysłać je droga pocztową.
3. W przypadku wysłania wypowiedzenia umowy pocztą skutek rozwiązujący następuje najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, w którym wypowiedzenie dotarło pod adres wskazany w § 8 ust. 2.

§ 6

1. O zmianie wysokości opłaty określonej w § 3 ust. 3 Słuchacz zostanie powiadomiony pismem przesłanym mu pocztą lub doręczonym osobiście.
2. Słuchacz może odmówić zgody na zmianę opłaty, o której mowa w ust. 1 w drodze pisemnego powiadomienia Uczelni o braku takiej zgody w terminie 7 dni od otrzymania pisma Uczelni w tej sprawie. Brak zgody na zmianę ww. opłaty będzie równoznaczny z wypowiedzeniem przez Słuchacza niniejszej umowy, ze skutkiem na dzień wpływu pisemnego wypowiedzenia do Uczelni.

§ 7

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na okres trwania studiów podyplomowych.
2. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku:
   a) prawomocnego skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy,
   b) złożenia pisemnego wypowiedzenia umowy,
   c) braku zgody Słuchacza na zmianę wysokości opłaty, o której mowa w § 3 ust. 3 przesłanej w formie pisemnej do Uczelni.

§ 8

1. Wszelkie zmiany, powiadomienia oraz wypowiedzenie umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Powiadomienia lub wypowiedzenia umowy winny być doręczane przez Słuchacza bezpośrednio do właściwego dziekanatu lub pocztą na adres Uczelni.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, Kodeksu cywilnego oraz aktów wewnętrznych Uczelni.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....	.....
Słuchacz	Uczelnia
/podpis czytelny/	