

## Zarządzenie Nr 121/18

z dnia 14 grudnia 2018 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie powołania Zespołu ds. uzyskania akredytacji międzynarodowych

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) oraz § 51 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, **zarządzam**, co następuje:

### § 1

1. W związku z ubieganiem się przez Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach o uzyskanie akredytacji międzynarodowych, powołuje się **Zespół konsultantów ds. pozyskania akredytacji międzynarodowych, zwanych dalej zespołem konsultantów.**
2. W skład Zespołu wchodzi:

a) przedstawiciele nauczycieli akademickich:

- dr hab. Ewa Dziwok, prof. UE;
- dr hab. Robert Wolny, prof. UE;
- dr hab. Justyna Matysiewicz, prof. UE;
- dr hab. Jerzy Michnik, prof. UE;
- prof. dr hab. Ewa Ziemia;
- dr Radosław Jeż;
- dr hab. Katarzyna Czernek-Marszałek.

b) pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi:

- mgr Karolina Borys – Dyrektor Biura Zarządzania Dydaktyką;
- mgr Edyta Gałęcka – Dyrektor Biura Współpracy Międzynarodowej;
- mgr Adam Gąsiorek - Przewodniczący Samorządu Doktorantów;
- mgr Katarzyna Hańnik – Dyrektor Biura Badań i Projektów Naukowych;
- mgr Paweł Kadłubiak – zastępca kanclerza ds. Gospodarki Majątkiem;
- mgr Marek Kiczka – Rzecznik Prasowy;
- mgr Agnieszka Komander – Kierownik Działu Parametryzacji i Pozycjonowania Uniwersytetu;
- mgr Mateusz Kozik – Dyrektor Biura Regulacji Wewnętrznych;
- Bogdan Matyja – Przewodniczący Parlamentów Studenckiego;
- mgr Joanna Radziwołek – Kwestor;
- mgr Kinga Okrzesik - Faruga – Dyrektor Biura Współpracy z Gospodarką i Absolwentami;
- mgr Dariusz Rajfura – Dyrektor Centrum Informatycznego;
- mgr Anna Raszka – Dyrektor Biura Strategii i Jakości Kształcenia;
- mgr Małgorzata Szwarc – Dyrektor Biura Zarządzania Kadrami;

### § 2

Do zadań Zespołu Konsultantów należy:

- a) Udostępnianie danych oraz informacji niezbędnych w przygotowaniu dokumentacji związanej z pozyskiwaniem akredytacji międzynarodowych w ramach zakresu zadań prowadzonych jednostek oraz obszaru wiedzy i doświadczenia menadżerów.
- b) udzielanie merytorycznego wsparcia przy opracowywaniu materiałów na wszystkich etapach ubiegania się o akredytacje międzynarodowe, w szczególności na etapach Eligibility Application, Self-Assessment Report, oraz podczas wizytacji Komisji Akredytacyjnych;