

**Regulamin  
pobierania opłat za usługi edukacyjne  
na studiach niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia  
w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach oraz innych opłat**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin pobierania opłat za usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach oraz innych opłat, zwany dalej „Regulaminem”, dotyczy:
  - 1) opłat czesnego, tj. opłaty podstawowej związanej z kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych;
  - 2) innych opłat za usługi edukacyjne, obejmujących opłaty za:
    - a) przedmiot zaliczany w trybie poprawkowym określonym w § 23 ust. 6 Regulaminu studiów w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach;
    - b) ponowną realizację niezaliczonych przedmiotów w przypadku, gdy student powtarza semestr;
    - c) ponowną realizację niezliczonego seminarium dyplomowego w przypadku, gdy student wznawia studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej;
    - d) uzupełnianie przedmiotów w ramach różnic programowych;
    - e) korzystanie z zajęć nieobjętych programem studiów;
  - 3) opłat za wydanie dokumentów związanych z przebiegiem studiów:
    - a) legitymacji studenckiej i jej duplikatu;
    - b) duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu;
    - c) odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, innych niż wydane na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 ustala rektor przy uwzględnieniu kosztów ponoszonych z tego tytułu przez Uniwersytet. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt 3, nie mogą być wyższe od opłaty określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.

**II. Realizacja opłat**

**§ 2**

1. Opłaty, o których mowa w Regulaminie, mogą być uiszczane w formie przelewu lub przekazu pocztowego.
2. Opłaty, o których mowa w Regulaminie, student wnosi na indywidualny numer rachunku bankowego przydzielonego przez Uniwersytet – wpłaty studenta są identyfikowane w systemie informatycznym uczelni.
3. Dowody wpłaty należności muszą zawierać następujące dane: numer przydzielonego rachunku bankowego, imię i nazwisko studenta, adres zamieszkania, numer albumu, tytuł wpłaty.
4. Brak danych, określonych w ust. 3, zwalnia Uniwersytet z odpowiedzialności za wynikające z tego tytułu następstwa związane z błędnym zakwalifikowaniem wpłaty.

**§ 3**

1. Uiszczenie opłat, o których mowa w Regulaminie, uważa się za dokonane z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy Uniwersytetu.
2. Przekroczenie terminu wpłaty należności określonych w Regulaminie stanowi podstawę do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.