

## Zarządzenie Nr 109/17

z dnia 31 sierpnia 2017 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej w pionie Kanclerza

---

W trybie § 51 ust. 4, na podstawie § 38 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, **zarządzam**, co następuje:

### § 1

W strukturze organizacyjnej pionu Kanclerza wprowadza się następujące zmiany:

1. przekształca się Biuro Organizacyjno – Prawne przez podział na następujące jednostki organizacyjne
  - a) **Biuro Regulacji Wewnętrznych (ARW)**, przyjmujące zadania w części dotyczącej obsługi organizacyjno – prawnej, prowadzenia spraw związanych z windykacją i egzekucją należności Uniwersytetu, prowadzenia dokumentacji dotyczącej prowadzonych spraw sądowych,
  - b) **Biuro Organizacyjno – Kancelaryjne (AOK)** przejmujące zadania w części obsługi kancelaryjnej, archiwizacji, obsługi organizacji związkowych;
2. Sekretariat Kanclerzy zostaje włączony w strukturę Biura Organizacyjno – Kancelaryjnego;
3. tworzy się **Biuro Zarządzania Projektami (APR)**.

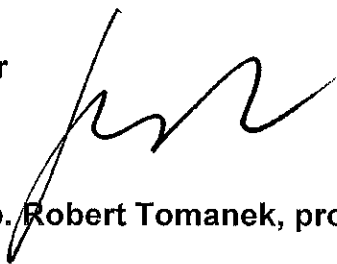
### § 2

1. W związku z postanowieniami § 1 wprowadza się znowelizowany Schemat Organizacyjny Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Zobowiązuje się Kanclerza do poinformowania pracowników zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w § 1 o zmianach wprowadzonych niniejszym zarządzeniem.
3. W związku ze zmianami organizacyjnymi wprowadzonymi niniejszym zarządzeniem zobowiązuje się Dyrektora Biura Zarządzania Kadrami, w porozumieniu z Kanclerzem do opracowania harmonogramu oraz zakresu zmian personalnych – w terminie do dnia 30 września 2017 r.
4. Zobowiązuje się Dyrektora Biura Regulacji Wewnętrznych do znowelizowania Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach zgodnie ze zmianami wprowadzonymi niniejszym zarządzeniem – do 30 września 2017 r.
5. W związku z postanowieniami § 1 w zakresie zamówień publicznych zadania Biura Organizacyjno – Prawnego przejmują:
  - a) Biuro Regulacji Wewnętrznych – w zakresie usług prawnych, opłat urzędowych, prawnych, skarbowych itp.,
  - b) Biuro Organizacyjno – Kancelaryjne – w zakresie usług pocztowych, usług kurierskich, krajowych podróży służbowych, niszczenia dokumentów, pieczętek i innych o podobnym charakterze, opłat licencyjnych.
6. Biuro Organizacyjno – Kancelaryjne przejmuje składniki majątkowe powierzone dotychczas Biuru Organizacyjno – Prawnemu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.

Rektor

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'RT', written over the printed name of the rector.

dr hab. Robert Tomanek, prof. UE