

Katowice, dnia

.....
nazwa jednostki organizacyjnej

.....
numer pola spisowego

REWERS nr
na powierzony pracownikowi sprzęt
Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach

Nazwa wypożyczanego sprzętu	Numer inwentarzowy	Typ, Numer fabryczny	Wartość ewidencyjna
Okres wypożyczenia ** : od do			

Wyrażam zgodę na wypożyczenie powyższego sprzętu:

.....
imię i nazwisko
kierownika jednostki organizacyjnej/
osoby odpowiedzialnej za powierzone
jednostce mienie

.....
podpis kierownika jednostki organizacyjnej/
osoby odpowiedzialnej za powierzone
jednostce mienie

Oświadczam, że

1. powierzony mi sprzęt jest w dobrym stanie i nie wnoszę zastrzeżeń do jego stanu technicznego i użytkowego,
2. dokonam zwrotu sprzętu w stanie nieuszkodzonym w terminie określonym w niniejszym rewersie,
3. przyjmuję pełną odpowiedzialność materialną za powierzony mi sprzęt, a w przypadku jego uszkodzenia, zniszczenia lub utraty zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzone jednostce mienie,
4. w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu objętego rewersem zobowiązuję się dokonać naprawy na własny koszt, ponieść koszty naprawy – w przypadku, gdy naprawa została wykonana na zlecenie jednostki realizującej Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach,
5. w przypadku utraty, zniszczenia lub zgubienia sprzętu objętego rewersem zobowiązuję się do zapłaty na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach kwoty w wysokości określonej odrębnymi przepisami wewnętrznymi.

.....
imię i nazwisko wypożyczającego

.....
podpis wypożyczającego

.....
imię i nazwisko pracownika Biura Logistyki
rejestrującego rewers

.....
podpis pracownika Biura Logistyki

Zwrot sprzętu

Sprzęt przyjęto w dniu

Stan sprzętu w dniu zwrotu

.....
.....

.....
imię i nazwisko zwracającego

.....
podpis zwracającego

.....
imię i nazwisko kierownika jednostki organizacyjnej/
osoby odpowiedzialnej za powierzone
jednostce mienie

.....
podpis kierownika jednostki organizacyjnej/
osoby odpowiedzialnej za powierzone
jednostce mienie

* numer nadany przez Biuro Logistyki po zarejestrowaniu rewersu w Centralnym Rejestrze Rewersów
** okres wypożyczenia nie może być dłuższy niż jeden rok