

IV. Informacje pracownika odpowiedzialnego za obsługę spraw socjalnych:

1. Zapomogi otrzymane w poprzednich latach:

.....
.....
.....
.....

2. Weryfikacja przychodu w wspólnie prowadzonym gospodarstwie domowym:

.....
.....
.....
.....

3. Wydatki:

.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis pracownika

V. Opinia Międzyzwiązkowej Komisji Socjalnej:

Na posiedzeniu w dniu Komisja postanowiła:

- Przyznać zapomogę socjalną/losową* w wysokości.....
 - Nie przyznać zapomogi z uwagi na:
-
.....

Podpis Komisji:

VI. Decyzja w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej

Po zapoznaniu się z opinią Międzyzwiązkowej Komisji Socjalnej,

- Przyznaję zapomogę w wysokości
- Nie przyznaję zapomogi

.....
data i podpis

* zaznacz znakiem X odpowiedni kwadrat