

**REGULAMIN**  
**przyznawania nagród**  
**dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi**  
**zatrudnionych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach**

## **I. PODSTAWA PRAWNA**

Regulamin przyznawania nagród dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi zatrudnionych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach, zwany dalej regulaminem, został opracowany na podstawie:

1. art. 155 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.),
2. § 77 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach,
3. art. 105 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.),
4. art. 27 ust. 3 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1881).

## **II. ZASADY NALICZANIA I PODZIAŁU ŚRODKÓW NA NAGRODY**

### **§ 1**

1. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi mogą otrzymać za osiągnięcia w pracy zawodowej nagrody Rektora.
2. Środki na nagrody Rektora, zwane umownie „funduszem nagród”, nalicza się w wysokości 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe dla grupy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Wysokość środków na nagrody Rektora określa się jako wyodrębnioną pozycję w planie rzeczowo – finansowym na bieżący rok kalendarzowy. Niewykorzystany w danym roku fundusz nagród nie może stanowić uzupełnienia funduszu w roku następnym.
4. Nagrody, o których mowa w niniejszym regulaminie, przyznawane są raz w roku – z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

### **§ 2**

1. Fundusz nagród pozostający w dyspozycji Rektora dzieli się na:
  - a) fundusz podstawowy, stanowiący nie mniej niż 70% naliczonego funduszu, przeznaczony na nagrody indywidualne za szczególne osiągnięcia zawodowe,
  - b) fundusz rezerwowy, stanowiący nie więcej niż 30% naliczonego funduszu i może być przeznaczony na:
    - nagrody za całokształt pracy zawodowej szczególnie zasłużonych pracowników odchodzących na emeryturę lub rentę,
    - nagrody zespołowe za uzyskanie szczególnych osiągnięć mających bezpośredni wpływ na poprawę sprawności funkcjonowania uczelni lub jej wyników ekonomicznych,
    - nagrody indywidualne i zespołowe za realizację zadań wynikających z działalności w komisjach znacznie obciążających dodatkowymi obowiązkami potwierdzonymi oceną komisji (senackich, rektorskich) lub wnioskujących, o których mowa w § 8 ust. 1.
2. Niewykorzystane środki z funduszu rezerwowego w danym roku (do czasu przyznawania nagród z funduszu podstawowego) powiększają proporcjonalnie fundusz podstawowy.

## **III. ZASADY I KRYTERIA PRYZNAWANIA NAGRÓD**

### **§ 3**

1. Nagrody dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi mają charakter uznaniowy oraz motywacyjny i są przyznawane pracownikom, za szczególne osiągnięcia zawodowe uzyskane w ostatnim roku akademickim, którzy w szczególności:
  - a) wykonywali pracę zawodową ze szczególnym zaangażowaniem oraz o szczególnie wysokiej jakości,
  - b) wykazywali w pracy inicjatywę znacznie wykraczając w realizacji przydzielonych zadań poza zakres zwykłych obowiązków służbowych,
  - c) usprawniali organizację pracy na własnym stanowisku zwiększając efektywność funkcjonowania całej jednostki organizacyjnej,
  - d) chętnie podejmowali się wykonywania nowych (dodatkowych) zleconych jednostce organizacyjnej zadań,

- e) inspirowali i motywowali innych pracowników do realizacji zleconych zadań,
  - f) wykonywali zadania o szczególnie istotnym znaczeniu dla Uniwersytetu lub jego poszczególnych jednostek organizacyjnych wykonując prace o dużym stopniu trudności i odpowiedzialności,
  - g) przyczynili się do poprawy sprawności funkcjonowania uczelni lub jej wyników ekonomicznych realizując zadania w ramach doraźnych interdyscyplinarnych zespołów powoływanych do realizacji terminowych zadań.
2. Nagrodę może otrzymać pracownik zatrudniony co najmniej 3 lata w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach.
  3. Nagrody nie może otrzymać pracownik, który:
    - a) został ukarany upomnieniem lub naganą na piśmie za nieprzestrzeganie postanowień „Regulaminu pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach”,
    - b) w okresie przyznawania nagrody nie jest już pracownikiem Uniwersytetu, z zastrzeżeniem § 4,a także pracownik, w stosunku do którego prowadzone jest postępowanie wyjaśniające o nadużycia materialne lub wyrządzenie szkody pracodawcy.

#### § 4

1. Zasłużonym pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi kończącym pracę w Uniwersytecie w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy mogą być przyznane nagrody za całokształt pracy w uczelni.
2. W stosunku do pracowników, o których mowa w ust. 1, wymóg określony w § 3 ust. 3 lit. b) nie ma zastosowania.

#### § 5

1. Za uzyskanie szczególnych efektów w realizacji zadań lub projektów jednostka organizacyjna lub grupa pracowników może otrzymać zespołową nagrodę Rektora.
2. Nagroda zespołowa nie przysługuje, jeżeli pracownicy otrzymali wynagrodzenie za wykonanie zadań lub projektów, o których mowa w ust. 1.
3. Zasady i kryteria przyznawania nagród indywidualnych stosuje się odpowiednio do przyznawania nagród zespołowych.

#### § 6

1. Pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi mogą być przyznane nagrody indywidualne lub zespołowe I, II i III stopnia.
2. Wysokość nagrody ustala się przy zastosowaniu mnożnika minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego kanclerza, określonego w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej, obowiązującej w dniu 30 czerwca danego roku, zwanej dalej stawką wynagrodzenia.
3. Wysokość nagrody ustaloną według zasad określonych w ust. 2 zaokrągla się do pełnych dziesiątek złotych.
4. Wysokość nagrody indywidualnej:
  - a) I stopnia – wynosi 3-krotność stawki wynagrodzenia,
  - b) II stopnia – wynosi 2-krotność stawki wynagrodzenia,
  - c) III stopnia - wynosi 1-krotność stawki wynagrodzenia.
5. Wysokość nagrody zespołowej:
  - a) I stopnia – wynosi do 7-krotności stawki wynagrodzenia,
  - b) II stopnia – wynosi do 5-krotności stawki wynagrodzenia,
  - c) III stopnia - wynosi do 3-krotności stawki wynagrodzenia.

#### § 7

W danym roku pracownik niebędący nauczycielem akademickim może otrzymać tylko jedną nagrodę Rektora - indywidualną lub zespołową.

#### IV. PROCEDURA PRYZYNAWANIA NAGRÓD

##### § 8

1. Rektor, w trybie określonym w § 9 ust. 2 i 3, przyznaje nagrody z własnej inicjatywy lub na wniosek:
  - a) prorektorów – dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi zatrudnionych w nadzorowanych jednostkach organizacyjnych lub samodzielnych stanowiskach pracy,<sup>1</sup>
  - b) kanclerza – dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi zatrudnionych w pozostałych jednostkach organizacyjnych, zwanych w dalszej części zarządzenia „wnioskującymi”.
2. Kierownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych oraz sami zainteresowani mogą również z własnej inicjatywy zgłosić wniosek o przyznanie nagrody zachowując termin, o którym mowa w § 9 ust. 1.
3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody indywidualnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, natomiast wzór wniosku o przyznanie nagrody zespołowej – załącznik nr 2 do Regulaminu.

##### § 9

1. Wnioski o przyznanie nagród należy złożyć w Biurze Zarządzania Kadrami w terminie do 20 września każdego roku.
2. Zespół, w skład którego wchodzi:
  - a) kanclerz – jako przewodniczący,
  - b) zastępcy kanclerza,
  - c) dyrektor Biura Zarządzania Kadrami
  - d) przedstawiciele działających w Uniwersytecie związków zawodowych,w terminie do dnia 30 września każdego roku opiniuje wnioski, o których mowa w ust. 1.
3. Członkowie zespołu wyrażają, w głosowaniu jawnym, opinię na temat poszczególnych wniosków. Wynik osiągnięty większością głosów decyduje o aprobachie wniosku lub jej braku. W przypadkach równomiernego rozłożenia głosów, decydujące jest stanowisko wyrażone przez kanclerza.
4. Ostateczne decyzje w sprawie przyznania pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi poszczególnych nagród oraz ich stopni podejmuje Rektor.
5. Wypłata nagród powinna nastąpić nie później niż do 31 października danego roku. W uzasadnionych przypadkach Rektor może ustalić inny termin wypłaty nagród.

##### § 10

1. Osoby, którym przyznano nagrody otrzymują okolicznościowe dyplomy, których kopię przechowuje się w aktach osobowych pracownika. Za przygotowanie dyplomów odpowiada Biuro Zarządzania Kadrami.
2. Nagrody są wręczane w Dniu Edukacji Narodowej. Postanowienia § 9 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

#### V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

##### § 11

1. Postanowienia niniejszego regulaminu oraz ich jakiegokolwiek zmiany wymagają zasięgnięcia opinii organizacji związkowych działających w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach.
2. Zmiana regulaminu następuje w trybie określonym dla jego wydania.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem określonym w zarządzeniu wprowadzającym.

<sup>1</sup> zgodnie z obowiązującą strukturą organizacyjną Uniwersytetu

