

## **REGULAMIN CZASOPISMA „MULTIPLE CRITERIA DECISION MAKING”**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Czasopismo „Multiple Criteria Decision Making” wydawane jest w języku angielskim.
2. W czasopiśmie są publikowane artykuły naukowe, będące oryginalnymi autorskimi (współautorskimi) pracami twórczymi lub syntezami końcowymi badań prowadzonych pod kierunkiem autora (autorów), związanych tematycznie z problematyką wielokryterialnego podejmowania decyzji.
3. W czasopiśmie są publikowane artykuły pracowników nauki renomowanych uczelni zagranicznych i polskich.
4. Czasopismo może zawierać ponadto recenzje książek i artykułów, noty bibliograficzne monografii, informacje dotyczące wydarzeń i konferencji tematycznych związanych z problematyką wielokryterialnego podejmowania decyzji. Teksty tych opracowań akceptuje do druku Komitet Redakcyjny.
5. Objętość artykułu naukowego nie powinna być mniejsza niż 0,5 arkusza wydawniczego ani większa niż 1 arkusz wydawniczy.
6. Autorzy (autor) składają w redakcji czasopisma artykuł naukowy spełniający wymogi formalne wraz ze streszczeniem, słowami kluczowymi, danymi afiliacyjnymi autorów i wskazaniem autora do korespondencji.
7. Złożone materiały są recenzowane przez dwóch recenzentów wyznaczonych przez Komitet Redakcyjny, przy czym przynajmniej jeden z recenzentów ma afiliację zagraniczną. Obie recenzje są anonimowe, realizowane w trybie recenzji „double - blind”.
8. Autorzy są zobowiązani do pisemnej odpowiedzi na recenzje i przekazanie ich do wydawnictwa za pośrednictwem redakcji czasopisma.
9. Autorzy podpisują oświadczenie, w którym wyrażają zgodę na bezpłatne opublikowanie artykułu i umieszczenie w bazie cyfrowej.

### **Organy czasopisma**

#### **§ 2**

1. Organami kolegialnymi czasopisma są Komitet Redakcyjny i Rada Programowa.
2. Redaktora Naczelnego powołuje Rektor na okres kadencji władz Uniwersytetu na wniosek Prorektora właściwego ds. nauki.
3. Komitet Redakcyjny i Radę Programową powołuje Rektor na okres kadencji władz Uniwersytetu na wniosek Prorektora właściwego ds. nauki i Redaktora Naczelnego.
4. Zadania i tryb pracy Komitetu Redakcyjnego i Rady Programowej określa niniejszy regulamin.
5. Organy kolegialne czasopisma działają do czasu powołania organów na kolejną kadencję.

### *Komitet Redakcyjny*

#### **§ 3**

1. Komitet Redakcyjny czasopisma kieruje pracami bieżącymi zgodnie z przyjętym regulaminem działania i dba o wysoki poziom czasopisma.
2. W skład Komitetu Redakcyjnego wchodzi:
  - a) redaktor naczelny,
  - b) członkowie będący pracownikami Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach i instytucji naukowych zewnętrznych,
  - c) sekretarz redakcji,
  - d) redaktor statystyczny.
3. Komitet Redakcyjny:
  - a) dba o wysoki poziom czasopisma,

- b) zachęca osoby zajmujące się problematyką wielokryterialnego podejmowania decyzji do nadsyłania artykułów i innych materiałów z przeznaczeniem do publikacji,
  - c) kwalifikuje nadesłane materiały do publikacji,
  - d) wyznacza recenzentów dla każdego artykułu, zapoznaje się z recenzjami i decyduje o dalszym procesowaniu.
4. Pracami Komitetu Redakcyjnego kieruje Redaktor Naczelny czasopisma.
  5. Redaktor Naczelny zwołuje posiedzenia Komitetu Redakcyjnego i kieruje jego obradami, przewodniczy też posiedzeniom Rady Programowej.
  6. Redaktor Naczelny zatwierdza numer do druku.
  7. Sekretarz redakcji odpowiada za obsługę organizacyjną i edytorską czasopisma.
  8. Redaktor statystyczny odpowiada za weryfikację artykułów pod kątem poprawności zastosowanych metod.

#### *Rada Programowa*

##### **§ 4**

1. Rada Programowa określa i opiniuje najważniejsze kierunki działania czasopisma.
2. Radę Programową tworzą pracownicy naukowcy instytucji zagranicznych i polskich.

#### **Postanowienia końcowe**

##### **§ 5**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia Rektora.
2. Zmiana Regulaminu może nastąpić w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.

