

Zarządzenie nr 9 /16

z dnia 24 marca 2016 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie szczegółowych zasad i kryteriów przyznawania i rozliczania środków na działalność statutową – utrzymanie potencjału badawczego Wydziału

W trybie § 51 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, na podstawie art. 66 ust. 2 pkt. 3) Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (jt., Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2010 r., nr 96, poz. 615 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 września 2015 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości dotacji i rozliczania środków finansowych na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane, służące rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2015 r., poz. 1443), Uchwały nr 28/2015/1016 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach z dnia 17 grudnia 2015 roku, w sprawie zasad finansowania działalności statutowej – utrzymanie potencjału badawczego Uczelni, **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. Działalność statutowa w części dotyczącej potencjału badawczego, zwana dalej działalnością statutową, jest realizowana przez zespoły katedralne i międzykatedralne.
2. Projektem badawczym w ramach działalności statutowej może kierować pracownik naukowy lub naukowo-dydaktyczny zatrudniony w Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy, który posiada co najmniej stopień naukowy doktora oraz złożył oświadczenie o zaliczeniu go do liczby N na potrzeby algorytmu podziału środków dotacji bazowej na działalność statutową na jednym z Wydziałów Uniwersytetu.
3. W skład zespołu badawczego wchodzi co najmniej trzech pracowników naukowych lub naukowo-dydaktycznych.
4. Pracownik naukowy lub naukowo - dydaktyczny Uniwersytetu nie może wchodzić w skład więcej niż dwóch zespołów badawczych w ramach dotacji z danego roku.
5. Projekty badawcze są projektami wieloletnimi, z zastrzeżeniem, że nie mogą być realizowane przez okres dłuższy niż trzy lata.
6. Opis projektu badawczego przygotowuje kierownik projektu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
7. Na etapie planowania projektu badawczego oraz w opisie kierownik wskazuje liczbę przewidywanych etapów realizacji projektu.

§ 2

1. Po otrzymaniu decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wysokości dotacji podmiotowej na utrzymanie potencjału badawczego Dziekan wydziału z niej rezerwę celową w wysokości 7 % - 10 % dotacji.
2. Utworzenie rezerwy w wysokości przekraczającej 7% dotacji wymaga zasięgnięcia opinii Rady Wydziału.
3. Zasady podziału środków gromadzonych na funduszu rezerwy celowej określa Dziekan.
4. Po wydzieleniu środków, o których mowa w ust. 1 Dziekan dokonuje podziału pozostałej części dotacji na utrzymanie potencjału badawczego przekazując środki na:
 - a) utrzymanie infrastruktury badawczej:
 - utrzymanie łączności komputerowej,
 - zakup czasopism naukowych i specjalistycznych;
 - b) realizację projektów badawczych – w wysokości nieprzekraczającej kwoty wnioskowanej przez kierowników projektów,
 - c) upowszechnianie nauki poprzez organizowanie lub udział w przedsięwzięciach upowszechniających, promujących i popularyzujących osiągnięcia naukowo lub naukowo-techniczne w kraju lub zagranicą, upowszechnianie informacji naukowych

- i naukowo-technicznych w ramach krajowych lub międzynarodowych konferencji naukowych, promowanie rozwiązań innowacyjnych wykorzystujących wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych w ramach, targów ekspozycji, wystaw w kraju lub za granicą,
- d) działania związane z komercjalizacją wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, polegające na analizie potrzeb rynku, stanu techniki, możliwości oceny patentowej efektów tej działalności oraz opracowaniu projektów komercjalizacji,
 - e) zadania związane z zapewnieniem warunków udziału niepełnosprawnych naukowców i uczestników studiów doktoranckich w realizacji badań naukowych i prac rozwojowych,
 - f) inne działania zgłoszone we wniosku na działalność statutową.
5. Podstawowym kryterium podziału środków finansowych na projekty badawcze jest liczba punktów wypracowana przez członków zespołu badawczego w trakcie oceny parametrycznej. Punkty wypracowane przez członków zespołu, które zostały zaliczone jako podstawa przyznania wydziałowi odpowiedniej kategorii naukowej, stanowią co najmniej 60% punktów będących podstawą przyznania środków finansowych na realizację projektu badawczego.
 6. Dodatkowym kryterium przyznania środków finansowych na realizację projektu badawczego jest stopień wykorzystania środków w roku ubiegłym. Dziekan może obniżyć finansowanie projektu badawczego do 20% w stosunku do kwoty, która wynika z § 3 ust. 1, jeżeli w roku poprzedzającym finansowanie projektu przyznane środki nie zostały w pełni wydatkowane.
 7. Przy podziale dotacji uwzględnia się pracowników zatrudnionych na danym Wydziale, którzy złożyli oświadczenia o zaliczeniu ich do liczby N na potrzeby algorytmu podziału środków dotacji bazowej na działalność statutową tego Wydziału oraz zostali zaliczeni do liczby N we wniosku o przyznanie tej dotacji na dany rok kalendarzowy.
 8. Pracownik, który bierze jednocześnie udział w kilku projektach badawczych, składa Dziekanowi Wydziału pisemne oświadczenie dotyczące podziału punktów będących podstawą przyznania mu środków finansowych na realizację projektu badawczego. Pracownik może przyznać 100% punktów jednemu z projektów lub podzielić punkty na dwa projekty, przyznając każdemu z nich po 50% punktów. Kopia oświadczenia jest składana w Biurze Badań i Projektów Naukowych.

§ 3

1. Podział środków na zadania badawcze jest dokonywany przez Dziekana. Po dokonaniu podziału środków dotacji na zadania badawcze Dziekan Wydziału przekazuje Prorektorowi ds. Nauki, Badań i Rozwoju Kadry Akademickiej informację o dokonanym podziale na zadania wyszczególnione w § 2 ust. 4 wraz z wykazem finansowanych projektów.
2. Kierownicy projektów otrzymują od Dziekana, w formie pisemnej, informację o wysokości przyznanych środków na projekty finansowane w ramach działalności statutowej.
3. W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o przyznaniu środków, o której mowa w ust. 2, kierownicy projektów są zobowiązani do weryfikacji projektu pod względem merytoryczno – finansowym.
4. Środki przyznane na realizację projektów badawczych nie mogą być wyższe niż wskazane w planie rzeczowo-finansowym.

§ 4

1. Kierownik zespołu badawczego, wydatkując środki na działalność statutową, jest zobowiązany do prawidłowego i efektywnego wykorzystania środków, przestrzegania dyscypliny finansowej oraz terminowości składania raportów z realizacji projektu badawczego.
2. Wydatkowanie środków powinno być zgodne z kosztorysem projektu, uwzględniającym koszty:

- a) wynagrodzeń z pochodnymi związanymi z zatrudnieniem niezbędnej kadry naukowej i inżynieryjno-technicznej,
 - b) zakupu materiałów biurowych związanych z realizacją projektu,
 - c) zakupu środków trwałych o niskiej wartości (jednorazowo umarzanych), zakupu literatury krajowej i zagranicznej,
 - d) zakupu usług obcych niezbędnych do realizacji projektu,
 - e) krajowych podróży służbowych,
 - f) wyjazdów zagranicznych,
 - g) wydania publikacji,
 - h) tłumaczenia publikacji, artykułów z języka polskiego na język obcy,
 - i) korekty językowej publikacji,
 - j) zakupu aparatury specjalnej oraz wartości niematerialnych i prawnych,
 - k) innych kosztów.
3. Literatura naukowa zakupiona ze środków na działalność statutową podlega rejestracji w systemie bibliotecznym. Nauczyciel akademicki jest zobowiązany do przekazania zakupionej pozycji wraz fakturą do Działu Opracowania i Digitalizacji Zbiorów Bibliotek Wydziałowych.
 4. Nauczyciel akademicki może korzystać z zakupionej literatury naukowej, po jej zarejestrowaniu, o którym mowa w ust. 3, przez okres 1 roku – z możliwością prolongaty.
 5. Księgozbiór zakupiony do końca 2013 r. ze środków na działalność statutową, poza pozycjami przekazanymi do Bibliotek Wydziałowych, stanowi zasób katedr i jest udostępniany na dotychczasowych zasadach. Kontrolę nad tym księgozbiorem, sprawuje osoba wyznaczona przez kierownika katedry.

§ 5

1. Ze środków na działalność statutową nie mogą być finansowane wynagrodzenia pracowników naukowo-dydaktycznych zajmujących się działalnością dydaktyczną.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość finansowania ze środków przyznanych na działalność statutową wynagrodzeń ekspertów spoza Uniwersytetu, jeśli jest to niezbędne do zapewnienia prawidłowej realizacji projektów.

§ 6

1. Środki przyznane na działalność statutową należy wykorzystać w roku ich przyznania.
2. Kierownik projektu może zwrócić się do Dziekana o przeniesienie niewykorzystanych środków na rok następny.
3. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku kalendarzowym zwiększają rezerwę celową pozostającą w dyspozycji Dziekana.
4. Zasady wykorzystania środków z rezerwy oraz terminy ich wydatkowania zawiera załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 7

1. Kierownicy projektów składają co roku, po zakończeniu kolejnego etapu projektu do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego:
 - a) raport merytoryczny z realizacji projektu badań statutowych,
 - b) informację o stanie wydatkowania środków z realizacji projektu, a po zakończeniu wieloletniego projektu badań statutowych raport końcowy zawierający ostateczne rezultaty projektu.
2. Wzór raportu, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.
3. Wymagane jest, aby publikacje będące wynikiem projektu były afiliowane wyłącznie w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach. Do raportu o którym mowa w ust. 1 lit a należy dołączyć oświadczenia dotyczące afiliacji publikacji będących wynikiem projektu realizowanego w ramach działalności statutowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zarządzenia. Oświadczenie składają wszyscy członkowie zespołu badawczego, których publikacje zostały wymienione w raporcie merytorycznym.

Publikacje muszą zostać złożone i przyjęte do druku (po pozytywnych recenzjach) do końca roku kalendarzowego, w którym mogą być wydatkowane środki projektu.

4. Rezultaty badawcze uzyskane w wyniku prowadzonych badań są oceniane i zatwierdzane do rozliczenia przez Komisję Odbioru Prac Naukowo-Badawczych zgodnie z postanowieniami Regulaminu Odbioru Prac Naukowo-Badawczych, wydanego zarządzeniem Rektora.
5. Ostatecznym efektem projektu badawczego jest
 - a) monografia - w rozumieniu rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dotyczącego kryteriów i trybu przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym
 - lub
 - b) artykuły w czasopismach naukowych, o łącznej sumie punktów nie mniejszej niż 25, przy czym minimum połowa tych punktów musi przypadać na artykuły o punktacji:
 - 7 punktów lub więcej (dla artykułów opublikowanych do 31 grudnia 2014 roku);
 - 10 pkt lub więcej (dla artykułów opublikowanych od 1 stycznia 2015 roku).
6. Publikacje, o których mowa w ust. 5 muszą zostać złożone i przyjęte do druku (po pozytywnych recenzjach) do końca ostatniego roku kalendarzowego, w którym mogą być wydatkowane środki projektu badawczego.
7. Kierownicy wieloletnich projektów badawczych – po ostatnim roku wydatkowania środków projektu składają, do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego, raport prezentujący ostateczne efekty projektu.
8. Wzór raportu, o którym mowa w ust. 7, stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.
9. Negatywna ocena rezultatów projektu przez Komisję Odbioru Prac Naukowo-Badawczych lub niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub 5 wyklucza możliwość ubiegania się o środki z kolejnej dotacji na utrzymanie potencjału badawczego.

§ 8

1. Traci moc Zarządzenie nr 13/14 z dnia 24 marca 2011 r. Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie szczegółowych zasad i kryteriów przyznawania i rozliczania środków na działalność statutową – utrzymanie potencjału badawczego Wydziału (z późn. zm.).
2. Niniejsze zarządzenie stosuje się odpowiednio do postanowień zarządzenia nr 7/14 z dnia 27 lutego 2014 roku w sprawie trybu i zasad organizacji krajowych i międzynarodowych konferencji naukowych (z późn. zm.).

§ 9

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Postanowienia § 1 ust. 3 – 7 mają zastosowanie do projektów badawczych realizowanych począwszy od 1 stycznia 2017 roku.
3. Postanowienia § 2 ust. 7 mają zastosowanie do podziału dotacji począwszy od 2016 roku.

Rektor



prof. dr hab. Leszek Żabiński