

## Zarządzenie Nr 51/20

z dnia 17 kwietnia 2020 roku Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach w sprawie przeprowadzania egzaminów dyplomowych za pomocą komunikacji elektronicznej

---

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz § 19 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 511, z późn. zm.) **zarządzam**, co następuje:

### § 1

1. W szczególnych warunkach uniemożliwiających lub poważnie utrudniających przeprowadzenie egzaminu dyplomowego rektor może zarządzić przeprowadzanie egzaminów za pomocą elektronicznych narzędzi porozumiewania się na odległość stosowanych w Uniwersytecie.
2. Termin oraz szczegóły połączenia zdalnego uzgadnia dziekanat z promotorem, recenzentem i egzaminowanym.

### § 2

1. Przed egzaminem promotor przekazuje za pomocą poczty elektronicznej do dziekanatu przyjętą pracę dyplomową wraz z zaakceptowanym raportem antyplagiatowym, recenzje swoją i wskazanego recenzenta oraz oświadczenie, że praca została przyjęta.
2. Przesłane pliki dziekanat zapisuje na nośniku elektronicznym zachowywanym w dokumentacji studenta.

### § 3

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza się odpowiednio na zasadach określonych w Regulaminie studiów, a wskazany przez dziekana przewodniczący komisji egzaminacyjnej dba o obiektywny przebieg egzaminu.
2. Pytania egzaminacyjne zadają członkowie komisji – kierunkowe na podstawie zaakceptowanej i opublikowanej wcześniej listy zadaje przewodniczący wybierając jego numer za pomocą generatora liczb losowych, dwa pytania z pracy zadaje promotor.
3. Część jawna egzaminu wymaga utrzymywania połączenia wizyjnego i głosowego studenta oraz całej komisji. W przypadku przerw i zakłóceń budzących wątpliwości komisji egzamin jest ponawiany w innym terminie.
4. Egzamin jest rejestrowany.

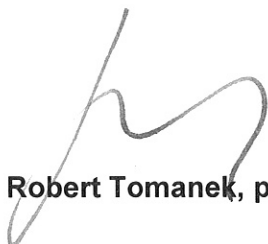
### § 4

1. W części niejawnej komisja podejmuje decyzję o wyniku egzaminu.
2. Część niejawna jest rejestrowana.
3. Protokół z egzaminu podpisuje przewodniczący, który uwierzytelnia także nadesłane recenzje i raport antyplagiatowy.
4. Zarejestrowany przebieg egzaminu dyplomowego (część jawna i niejawna) jest przechowywany na nośniku elektronicznym załączanym do dokumentacji przez dziekanat.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



dr hab. Robert Tomanek, prof. UE